

PAGALBOS ONKOLOGINIAMS LIGONIAMS ASOCIACIJOS

ĮSTATAI

1. BENDROJI DALIS

- 1.1. Pagalbos onkologiniams ligoniams asociacija (toliau - Asociacija) yra savarankiškas onkologinių pacientų ir jų artimuosius, savanorių bei medicinos specialistų organizacijas vienijantis tinklas, skatinantis onkologinės pagalbos informacijos plėtrą Lietuvos Respublikoje, bei vykdamas asociacijos narių nustatytus ūkinius, socialinius, kultūros, švietimo uždavinius bei funkcijas, gaunantis ir teikiantis paramą, labdarą pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą.
- 1.2. Pagalbos onkologiniams ligoniams asociacijos teisinė forma yra asociacija.
- 1.3. Asociacijos pavadinimas yra: **Pagalbos onkologiniams ligoniams asociacija** (sutrumpintai **POLA**); anglų kalba: **Support of oncology patients association**, (sutrumpintai **SOPA**).
- 1.4. Asociacijos veiklos laikotarpis - neribotas.
- 1.5. Asociacijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
- 1.6. Asociacija turi savo simboliką ir devizą, kuriuos tvirtina Asociacijos valdyba.
- 1.7. Asociacija savo veikloje vadovaujasi LR Konstitucija, LR Civiliniu Kodeksu, LR Asociacijų įstatymu, kitais LR įstatymais, LR Vyriausybės nutarimas, kitais teisės aktais bei tarptautinės teisės normomis ir savo veiklą grindžia šiais įstatais.
- 1.8. Asociacija yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo sudarantis finansinę atskaitomybę, turintis antspaudą su savo pavadinimu ir atsiskaitomąją sąskaitą Lietuvos Respublikoje įregistruotame banke, taip pat galintis turėti sąskaitą(-as) banke (-uose) bet kurioje kitoje valstybėje teisės aktų nustatyta tvarka.
- 1.9. Asociacijos buveinė keičiama Visuotinio narių susirinkimo sprendimu, priimtu paprasta balsų dauguma, jei Lietuvos Respublikos teisės aktais nenustatyta kitokia tokios pačios teisinės formos juridinių asmenų buveinės keitimo tvarka. Priešingu atveju vadovaujasi atitinkamais Lietuvos Respublikos teisės aktais.
- 1.10. Pagal savo prievoles Asociacija atsako savo turtu, bet neatsako už jos narių prisiimtus įsipareigojimus, o nariai neatsako už Asociacijos įsipareigojimus.

2. ASOCIACIJOS TIKSLAI. ASOCIACIJOS VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS

- 2.1. Asociacijos svarbiausias tikslas – atstovauti asociacijos narių interesams ir teikti jiems reikalingą informacinę pagalbą.
- 2.2. Siekiant šio tikslo keliami šie Asociacijos uždaviniai:
 - 2.2.1. vystyti informacinės pagalbos onkologiniams pacientams ir jų artimiesiems veiklą;
 - 2.2.2. palaikyti ryšius su visuomene, skleisti informaciją;
 - 2.2.3. atstovauti narių interesams santykiuose su Lietuvos valdžios atstovais ir trečiaisiais asmenimis;
 - 2.2.4. vystyti ir palaikyti ryšius su Lietuvos ir tarptautinėmis organizacijomis, dalyvauti įvairiuose projektuose, atstovauti ir tarpininkauti nariams įvairiose organizacijose ir forumuose;
 - 2.2.5. inicijuoti ir visapusiškai remti savanorišką veiklą;
 - 2.2.6. skatinti steigti ir palaikyti pagalbos onkologiniams pacientams ir jų artimiesiems centrų veiklą.

2.3. Asociacijos veiklos sritys:

2.3.1. Teikia konsultacines paslaugas savo nariams ir kitoms organizacijoms, teikia informacinę pagalbą onkologiniams pacientams, jų artimiesiems, rengia mokymus, kursus, konferencijas, seminarus bei užsiima leidyba, rengia susitikimus su valdžios, Lietuvos ir tarptautinių nevyriausybinų organizacijų atstovais, užsiima švietėjiška, visuomenine ir kultūrine veikla, visuotinio Asociacijos narių susirinkimo sprendimu remia Asociacijos narius.

2.3.2. Pagrindinės Asociacijos veiklos rūšys pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių:

- Leidybinė veikla (58),
- Kino filmų, vaizdo filmų ir televizijos programų gamyba, garso įrašymo ir muzikos įrašų leidybos veikla (59),
- Informacinių paslaugų veikla (63),
- Konsultacinė valdymo veikla (70.2),
- Rinkos tyrimai ir viešosios nuomonės apklausos (73.20),
- Administracinė veikla, įstaigų ir kitų verslo įmonių aptarnavimo veikla (82),
- Kitas, niekur kitur nepriskirtas švietimas (85.59),
- Švietimui būdingų paslaugų veikla (85.60),
- Kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla (90),
- Bibliotekų, archyvų, muziejų ir kita kultūrinė veikla (91),
- Narystės organizacijų veikla (94).

2.4. Savo tikslams pasiekti Asociacija gali verstis įvairių rūšių savanoriška ir neatlygintina veikla.

2.5. Asociacija gali vykdyti ir kitą, šiuose įstatuose nenumatytą, veiklą, kuri nedraudžiama Lietuvos Respublikos teisės aktų ir, kuri reikalinga tikslams pasiekti ir jiems neprieštaruja.

2.6. Licencijuojama veikla Asociacija gali užsiimti tik gavusi visus reikiamus leidimus ir licencijas.

3. ASOCIACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Asociacija gali turėti ir įgyti tik tokias teises ir pareigas, kurios neprieštaruoja jos veiklos tikslams, numatytiems LR Civiliniame kodekse, LR Asociacijų įstatyme ir šiuose įstatuose.

3.2. Asociacija turi teisę vykdyti įstatymų nedraudžiamą ūkinę veiklą, kuri numatyta jos įstatuose, bei reikalinga jos tikslams pasiekti.

4. ASOCIACIJOS NARIAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Asociacijos nariu gali būti juridinis asmuo, pritariantis Asociacijos tikslams bei norintis ir suinteresuotas teikti pagalbą onkologiniams pacientams ir jų artimiesiems ar onkologijos specialistams. Išskirtiniais atvejais Asociacijos narių visuotinio susirinkimo sprendimu Asociacijos garbės nariu gali būti ir fizinis asmuo.

4.2. Asociacijos nariai gali būti tikrieji nariai, nariai-rėmėjai ir garbės nariai:

4.2.1. **tikrieji nariai** (toliau įstatuose Asociacijos tikrieji nariai) yra juridiniai asmenys, šiuose įstatuose numatyta tvarka perdavę Asociacijai stojamąjį įnašą, kurio dydį, jo mokėjimo tvarką nustato visuotinis Asociacijos narių susirinkimas.

4.2.2. **asocijuotais nariais** gali būti juridiniai asmenys, remiantys ir propaguojantys Asociacijos veiklą, prisidedantys prie Asociacijos klestėjimo. Asocijuoto nario statusą suteikia Valdyba, ta pačia kaip ir tikrųjų narių priėmimo tvarka. Asocijuoti nariai turi tas pačias pareigas ir teises kaip ir tikrieji nariai, tačiau neprivalo pastoviai dalyvauti Asociacijos susirinkimuose ir mokėti Asociacijos narių įnašus bei neturi balsavimo teisės visuotiniame Asociacijos narių susirinkime ir negali užimti pareigų Asociacijoje.

- 4.2.3. **garbės nariai** – titulas, suteikiamas už ypatingus nuopelnus Asociacijai ir tarptautiniam jos judėjimui. Garbės nario statusą suteikia Asociacijos susirinkimas Valdybos teikimu. Garbės nariai yra atleisti nuo stojamojo nario mokesčio ir kitų mokesčių. Garbės nariai neturi balsavimo teisės ir neturi teisės būti išrinkti į jokiais pareigas Asociacijoje. Garbės narys turi teisę lankytis visuotiniuose Asociacijos narių susirinkimuose svečio teisėmis.
- 4.3. Asociacijos buveinėje, taip pat asociacijos filialų ir atstovybių buveinėse turi būti visų asociacijos narių sąrašas. Su šiuo sąrašu turi teisę susipažinti kiekvienas Asociacijos narys.

4.4. Asociacijos tikrųjų narių teisės:

- 4.4.1. dalyvauti ir balsuoti Asociacijos visuotiniame narių susirinkime;
- 4.4.2. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;
- 4.4.3. susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą asociacijos turimą informaciją apie jos veiklą;
- 4.4.4. bet kada išstoti iš Asociacijos. Tokiu atveju stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip Asociacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami;
- 4.4.5. naudotis Asociacijos sukaupta informacija;
- 4.4.6. ginčyti teisme visuotinio Asociacijos narių susirinkimo bei valdymo organo sprendimus;
- 4.4.7. būti išrinktas (nario juridinio asmens – atstovas) Asociacijos Prezidentu, Valdybos nariu ar kito Asociacijos struktūrinio organo nariu;
- 4.4.8. teikti pasiūlymus tvirtinant metinį veiklos planą ir Asociacijos veiklos strategiją;
- 4.4.9. naudotis kitomis teisės aktuose ir šiuose įstatuose nustatytais teisėmis.

4.5. Asociacijos tikrųjų narių pareigos:

- 4.5.1. laikytis Asociacijos įstatų, visuotinio Asociacijos narių susirinkimo ir Valdybos teisėtų sprendimų;
- 4.5.2. mokėti nario mokesčių;
- 4.5.3. neveikti ir neatlikti veiksmų, prieštaraujančių Asociacijos įstatams;
- 4.5.4. dalyvauti Asociacijos veikloje;
- 4.5.5. ginti Asociacijos garbę;
- 4.5.6. laikytis visuotinių etikos normų.

4.6. Naujų Asociacijos tikrųjų narių priėmimo, narių išstojimo ir pašalinimo iš Asociacijos tvarka bei sąlygos:

- 4.6.1. Juridinius asmenis į asociaciją priima Valdyba.
- 4.6.2. Norintis tapti Asociacijos nariu įstaigos ir institucijos – kandidatės įgaliotas asmuo turi pateikti atitinkamą prašymą Prezidentui.
- 4.6.3. Kiekvienas Asociacijos narys gali išstoti iš Asociacijos, apie tai pareikšdamas Valdybai raštu.
- 4.6.4. Nariui, vienerius metus nesumokėjusiam metinio nario mokesčio ar pažeidusiam šiuos įstatus, vieneriems metams gali būti sustabdyta teisė balsuoti visuotiniame narių susirinkime. Dėl balsavimo teisės sustabdymo sprendžia Valdyba.
- 4.6.5. Valdybos sprendimu narys gali būti šalinamas iš Asociacijos, jei nemoka metinio nario mokesčio.

- 4.6.6. Visuotinis narių susirinkimas gali kiekvieną narį pašalinti už Asociacijos įstatų, Asociacijos organų nutarimų, kitų norminių aktų nevykdymą. Apie visuotinio susirinkimo posėdžio datą, laiką ir vietą ne vėliau kaip prieš 7 dienas raštu pranešama nariui, kurio pašalinimas sprendžiamas. Jei narys neatvyksta, klausimas sprendžiamas jam nedalyvaujant. Narys yra laikomas pašalintu nuo visuotinio susirinkimo atitinkamo sprendimo priėmimo dienos.
- 4.6.7. Išstojusiam (pašalintam) Asociacijos nariui stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip Asociacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami.
- 4.7. Stojamųjų įnašų ir narių mokesčių dydžius bei mokėjimo tvarką nustato visuotinis narių susirinkimas.

5. TURTAS IR PAJAMŲ ŠALTINIAI

- 5.1. Asociacijai nuosavybės teise gali priklausyti bet koks Asociacijos veiklai plėtoti ir Asociacijos tikslams įgyvendinti reikalingas turtas.
- 5.2. Asociacija gali nuosavybės ar bet kokiomis kitomis teisėmis valdomą turtą ir lėšas perleisti, užtikrinti juo prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti savo valdymo, naudojimo ir disponavimo teises į jį tik tuo atveju, kai tuo siekiama įgyvendinti Asociacijos įstatuose nustatytus veiklos tikslus (įskaitant ir labdaros, ir paramos tikslus, nustatytus įstatuose pagal Labdaros ir paramos įstatymą) nepažeidžiant LR Asociacijos įstatymo 16 str. nustatytų draudimų.
- 5.3. Asociacija pinigų, gautus kaip paramą, taip pat kitus negražintinai gautus pinigų ir kitą turtą naudoja juos davusio asmens nurodytiems tikslams, jeigu pastarasis juos nurodė. Jei tai numatyta teisės aktuose arba pinigų davęs asmuo to reikalauja, Asociacija gautus pinigų privalo laikyti atskiroje sąskaitoje, taip pat sudaryti išlaidų sąmatą. Asociacija negali priimti pinigų ar kito turto, jei duodantis asmuo nurodo juos naudoti kitiems, negu Asociacijos įstatuose yra nustatyta, tikslams.
- 5.4. Asociacijos pajamų šaltiniai:
 - 5.4.1. narių stojamieji įnašai, narių mokesčiai ir tiksliniai įnašai;
 - 5.4.2. valstybės ir savivaldybių tikslinės paskirties lėšos;
 - 5.4.3. fizinių ir juridinių asmenų neatlygintinai perduotos lėšos ir turtas;
 - 5.4.4. palikimai, pagal testamentą tenkantys Asociacijai;
 - 5.4.5. kredito įstaigų palūkanos, mokamos už jose saugomas Asociacijos lėšas;
 - 5.4.6. juridinių ir fizinių asmenų ir registruotų asociacijų įnašai, parama ir aukos, tarptautinių visuomeninių organizacijų padovanotos ar paaukotos lėšos;
 - 5.4.7. kitos, nepažeidžiant LR įstatymų ir kitų teisės aktų, gautos lėšos.
- 5.5. Asociacijos turtą valdo ir juo disponuoja Asociacijos valdyba.
- 5.6. Asociacijos turtas ir lėšos naudojami šiuose įstatuose numatytais veiklai. Asociacijos gautos pajamos naudojamos tik įstatuose numatytiems uždaviniams įgyvendinti, neskirstant jų tarp Asociacijos narių kaip pelno.
- 5.7. Asociacija privalo periodiškai tikrinti finansinę veiklą. Tokiam tikrinimui Asociacija gali samdyti auditorių. Auditoriumi gali būti juridinis asmuo, turintis teisę teikti audito paslaugas.

6. ASOCIACIJOS VALDYMAS

- 6.1. Asociacijos struktūrą sudaro šie organai:
 - 6.1.1. Visuotinis narių susirinkimas;
 - 6.1.2. Valdyba, vadovaujama Prezidento;
 - 6.1.3. Direktorius.

7. VISUOTINIS NARIŲ SUSIRINKIMAS

- 7.1. Eilinis visuotinis narių susirinkimas šaukiamas ne rečiau kaip kartą per metus, bet ne vėliau kaip per 3 mėnesius po finansinių metų pabaigos. Eilinį visuotinį narių susirinkimą šaukia Valdyba arba, Valdybai jo nesušaukus, ne mažiau kaip pusė Asociacijos narių.
- 7.2. Neeilinis susirinkimas turi būti sušauktas, jei to reikalauja ne mažiau kaip 1/2 Asociacijos tikrųjų narių, Valdybos nutarimu ar direktoriaus iniciatyva.
- 7.3. Asociacijos Valdyba apie šaukiamą susirinkimą skelbia Įstatuose nurodytame dienraštyje arba visiems nariams praneša raštu arba asmeniškai pasirašytinai ne vėliau kaip prieš keturiolika kalendorinių dienų iki numatomos susirinkimo dienos. Pranešime apie susirinkimą nurodoma jo data, laikas, vieta ir darbotvarkė.
- 7.4. Asociacijos susirinkimas:
 - 7.4.1. priima, keičia įstatus;
 - 7.4.2. tvirtina Valdybos darbo reglamentą;
 - 7.4.3. nustato Valdybos formavimo tvarką, skiria (renka), atšaukia Valdybos narius;
 - 7.4.4. renka ir atšaukia Asociacijos Prezidentą, nustato jo atlyginimą, kitas darbo sutarties sąlygas, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas;
 - 7.4.5. nustato Asociacijos narių stojamųjų įnašų dydį ir narių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką;
 - 7.4.6. tvirtina asociacijos metinę finansinę atskaitomybę;
 - 7.4.7. sprendžia dėl asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo)
 - 7.4.8. sprendžia dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu.
 - 7.4.9. sprendžia kitus LR Asociacijos įstatyme ir šiuose įstatuose visuotinio narių susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus, jei tai nepriskirta kitų valdymo organų kompetencijai.
- 7.5. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamą balso teisę turi visi Asociacijos nariai. Vienas narys visuotiniame narių susirinkime turi vieną balsą.
- 7.6. Visuotinis narių susirinkimas yra teisėtas ir gali priimti sprendimus, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė visų Asociacijos narių.
- 7.7. Sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Nutarimams Šių įstatų 7.4.1. ir 7.4.6. ir 7.4.7 p. nurodytiems sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 dalyvaujančių susirinkime atstovų balsų.
- 7.8. Jeigu visuotiniame narių susirinkime nėra kvorumo, vieno mėnesio laikotarpyje turi būti sušauktas pakartotinis susirinkimas, kuris turi teisę priimti nutarimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nežiūrint, kiek susirinkime dalyvavo Asociacijos narių.
- 7.9. Visuotinio narių susirinkimo posėdžiai protokoluojami. Neeilinis visuotinis narių susirinkimas gali būti surengtas elektroninėmis ryšio priemonėmis. Tokiais atvejais galioja elektroninis balsavimas, kurio rezultatai per 30 dienų Asociacijos tikrųjų narių turi būti patvirtinti raštu. Protokolą pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius.

8. VALDYBA IR ASOCIACIJOS PREZIDENTAS

8.1. Valdyba - kolegialus valdymo organas, kuriam vadovauja Prezidentas. Valdyba sudaroma iš ne mažiau kaip 5, bet ne daugiau 9 narių (Prezidentas yra vienas iš valdybos narių). Valdybos narius renka ir atšaukia visuotinis Asociacijos tikrųjų narių susirinkimas. Valdybos kadencija - 3 metai. Valdybos nariais gali būti fiziniai asmenys, deleguoti vieno ar kelių Asociacijos narių, kaip juridinių vienetų.

8.2. Valdyba:

8.1.1. Visuotinio narių susirinkimo patvirtinta tvarka priima naujus Asociacijos narius, šalina narius iš Asociacijos;

8.1.2. skiria ir atleidžia Direktorių, nustato jo atlyginimą, kitas darbo sutarties sąlygas, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas.

8.1.3. rengia Valdybos reglamentą;

8.1.4. parengia metinį veiklos planą, finansinę atskaitomybę ir teikia juos visuotiniam Asociacijos susirinkimui tvirtinti;

8.1.5. tvirtina administracijos struktūrą ir darbuotojų pareigybes bei pareigybes, į kurias darbuotojai priimami konkurso tvarka;

8.1.6. priima nutarimus kitais jo kompetencijai priskirtais klausimais;

8.1.7. Valdybos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Valdybos narių. Priimti sprendimai yra teisėti, kai už juos balsuoja ne mažiau kaip pusė dalyvaujančių Valdybos narių. Nariai turi lygias balsavimo teises, kiekvienas narys turi vieną balsą. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Asociacijos Prezidento balsas.

8.1.8. Valdybos posėdžiai protokoluojami. Protokolus pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius.

8.1.9. Valdybos posėdžiai rengiami pagal poreikį, bet ne rečiau kaip kartą per 3 mėnesius.

8.3. Asociacijos Prezidentas:

8.3.1. pirmininkauja visuotiniam narių susirinkimui, išskyrus atvejus, kai yra svarstomi klausimai dėl jo paties. Tokiais atvejais visuotinis narių susirinkimas renka laikiną pirmininkaujantįjį;

8.3.2. vadovauja Valdybos darbui;

8.3.3. pasirašo Valdybos sprendimus.

9. DIREKTORIUS

9.1. Direktorius - vienasmenis Asociacijos valdymo organas.

9.2. Direktorius:

9.2.1. vykdo kasdieninę ūkinę Asociacijos veiklą;

9.2.2. parengia, teikia Valdybai tvirtinti ir įgyvendina Asociacijos plėtros strategiją;

9.2.3. parengia ir teikia Valdybai tvirtinti metinius Asociacijos veiklos planus, biudžetą ir finansines ataskaitas;

9.2.4. neviršydamas suteiktų įgaliojimų Asociacijos vardu sudaro sandorius, atstovauja Asociacijos interesus santykiuose su trečiaisiais asmenimis;

9.2.5. priima ir atleidžia iš darbo Asociacijos administracijos darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas;

9.2.6. atstovauja Asociaciją teisėtvarkos ir teisėsaugos organuose, valstybinės valdžios ir valdymo institucijose.

10. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE ASOCIACIJOS VEIKLĄ PATEIKIMO NARIAMS TVARKA

- 10.1. Nariui raštu pareikalavus Direktorius, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti nariui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti šių dokumentų kopijas: įstatų, metinės finansinės atskaitomybės ataskaitų, veiklos ataskaitų, Susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti Susirinkimo sprendimai, narių sąrašų, kitų dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus. Dokumentų kopijų išlaidas atlygina jų pareikalavęs narys;
- 10.2. Atsisakymą pateikti dokumentus Direktorius turi įforminti raštu, jeigu narys to pareikalaus. Ginčus dėl nario teisės į informaciją sprendžia teismas;
- 10.3. Nariams aktualūs sprendimai, pranešimai ir kita informacija skelbiami Asociacijos tinklalapyje, jeigu ji jį turi, asmeniniai pranešimai ir sprendimai išsiunčiami nariui registruotu laišku;
- 10.4. Už informacijos pateikimą nariams atsakingas Direktorius.

11. PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA

- 11.1. Asociacijos pranešimai skelbiami ta tvarka, kurią numato įstatymai.
- 11.2. Asociacijos pranešimai viešai skelbiami dienraštyje „Lietuvos žinios“ tais atvejais, kai tą numato įstatymai ar įstatai.
- 11.3. Viešą informaciją skelbia ar jos paskelbimą organizuoja Asociacijos Direktorius. Viešai skelbtiną informaciją, išskyrus tą informaciją kuri pagal LR Civilinį kodeksą, LR Asociacijų įstatymą ir kitus teisės aktus turi būti privalomai skelbtina, nustato Valdyba.

12. ASOCIACIJOS FILIALAI IR ATSTOVYBĖS

- 12.1. Asociacija turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse. Jie steigiami, registruojami ir išregistruojami įstatymų nustatyta tvarka.
- 12.2. Sprendimus dėl Asociacijos filialų ar atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo priima ir jų nuostatus tvirtina visuotinis Asociacijos narių susirinkimas.
- 12.3. Filialų ir atstovybių vadovus skiria ir atšaukia Valdyba.

13. ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

- 13.1. Įstatai gali būti keičiami tik visuotinio narių susirinkimo sprendimu. Toks sprendimas turi būti priimtas ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos tikrųjų narių balsų.
- 13.2. Pakeisti įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre.
- 13.3. Pranešimai apie Asociacijos likvidavimą, reorganizavimą ir pagal Lietuvos Respublikos teisinius aktus skelbtina informacija viešinama laikraštyje „Lietuvos žinios“.

14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 14.1. Asociacija reorganizuojama, pertvarkoma ir likviduojama Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
- 14.2. Asociacijos veiklos klausimai, neaptarti šiuose įstatuose, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
- 14.3. Šie įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registrų centre dienos.
- 14.4. Įstatai pasirašyti trimis egzemplioriais.

Asociacijos įstatus 2011 metų lapkričio mėn. 19 d. steigiamojo Asociacijos steigėjų susirinkimo sprendimu (protokolas Nr.1-11) įgaliotas pasirašyti Arvydas Šeškevičius.

(vardas, pavardė, parašas)